

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
MURSKO SREDIŠĆE
Klasa: 003-06-01/19-14
Urbroj: 2109-36-01-19-02
Mursko Središće, 30.12.2019.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

sa 30. sjednice Školskog odbora održane u ponedjeljak, 30.12.2019. godine, u prostoriji Osnovne škole Mursko Središće s početkom u 13,00 sati.

Radom sjednice rukovodi predsjednica Školskog odbora Sonja Vršić.

Nazočni članovi Školskog odbora: Željka Tot, Ivan Goričanec, Sonja Vršić, Ivana Maltarić,

Nenazočni članovi Školskog odbora: Željka Živko, Marinko Pintarić – ispričali se.

Ostali nazočni: Elvis Šarić, ravnatelj, Snježana Tuksar, računovođa škole

Nazočan je potreban broj članova za donošenje pravovaljanih odluka. Predsjednica predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 29. elektronske sjednice Školskog odbora
2. Rebalans Financijskog plana za 2019. godinu
3. Donošenje Financijskog plana za 2020. godinu i projekcije Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu
4. Izvješće o sredstvima prikupljenim od učenika na početku školske godine
5. Zasnivanje radnih odnosa
6. Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe
7. Ostala pitanja

Uz pozive za sjednicu, svi nazočni primili su materijale: Rebalans Financijskog plana za 2019. godinu, Financijski plan za 2020. godinu i projekcije Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu, Izvješće o sredstvima prikupljenim od učenika na početku školske godine i prijedlog Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

Ravnatelj predlaže dopunu dnevnog reda točkom 8. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa - Kalendar rada.

Dnevni red, uz dopunu, usvojen jednoglasno.

Ad 1.

Usvajanje zapisnika sa 29. elektronske sjednice ŠO

Nema primjedbi, zapisnik je usvojen jednoglasno.

Ad 2.

Rebalans Financijskog plana za 2019. godinu

Računovotkinja Tuksar Snježana obrazlaže rebalans:

Do odstupanja je došlo zbog razlika u odnosu na Plan – planirali smo sredstva za pomoćnika u nastavi na temelju sporazuma s Gradom Mursko Središće, međutim ove godine nemamo pomoćnika zaposlenog na taj način; planirali smo dvije osobe na stručnom osposobljavanju na temelju Ugovora s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, ali cijeli smo iznos dobili na početku osposobljavanja, tj. u 2018. godini; primili smo neplanirana sredstva od MZO za nabavu udžbenika za učenike (od ove godine škola je sama nabavljala), zatim za provedbu kurikularne reforme (oprema, lektira), a došlo je do manjih odstupanja i u nekim područjima kao što su: projekt Školska shema, Školski obroci svima, Umjetnička škola se preselila na drugu lokaciju pa su se smanjili planirani prihodi itd. Detaljnije se može iščitati iz samog dokumenta koji se prilaže ovom zapisniku. Nema primjedbi, Rebalans se usvaja jednoglasno.

Ad.3.

Donošenje Financijskog plana za 2020. godinu i projekcije Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu

Računovotkinja Tuksar Snježana obrazlaže Financijski plan za 2020. i projekcije Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu.

Sukladno Zakonu o proračunu, a na temelju smjernica Ministarstva financija i Upravnog odjela za obrazovanje i kulturu, izrađen je Financijski plan. Financijski plan dio je ovog zapisnika i nema primjedbi.

Sukladno Zakonu o proračunu i na temelju smjernica Ministarstva financija i Upravnog odjela za obrazovanje i kulturu, izrađene su i projekcije Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu, koje su dio ovog zapisnika. Nema primjedbi na projekcije.

Ad4.

Izvešće o sredstvima prikupljenim od učenika na početku školske godine

Izvešće podnosi računovotkinja Tuksar Snježana: Na početku školske godine 2019./2020. od učenika 1.-8. razreda smo prikupili sljedeća sredstva:

1) Klub prijatelja knjige – 20,00 kuna po učeniku – sredstva će se utrošiti za nabavu knjiga za lektiru u školskoj knjižnici, popravak oštećenih knjiga i za nabavu potrošnog materijala za knjižnicu.

Prikupljeno je ukupno 6.980,00 kuna (platilo je 349 učenika).

2) Osiguranje učenika od nezgode – 20,00 kuna po učeniku. Sklopljena je Polica o osiguranju od nezgode s Euroherz osiguranjem iz Čakovca. Uplatilo je 467 učenika, odnosno 9.340,00 kuna. Budući je uplatilo 90 % učenika, Euroherz osiguranje za razliku do 100 % daje popust Školi, tako da su svi učenici osigurani od nezgode.

3) Školski športski klub – 15,00 kuna po učeniku – sredstva će se utrošiti za nabavu i popravak sportskih rekvizita za TZK i Izvannastavne aktivnosti. Platilo je ukupno 339 učenika, prikupljeno je 5.085,00 kuna.

4) Godišnjak – 10,00 kuna po učeniku, skupljeno ukupno 3.760,00 kn.

Cijena školske kuhinje je 4 kune po danu, za svako treće dijete koje je učenik Škole, školsku kuhinju u 100 % iznosu financira Grad Mursko Središće, a za svako drugo dijete, Grad Mursko Središće financira 50 % školske kuhinje.

Imamo organiziran i dodatni obrok za učenike koji to žele, u suprotnoj smjeni, cijena je također 4 kune po obroku. Za 83 učenika kuhinja se u punom iznosu financira iz sredstava projekta Školski obroci svima koji provodi Međimurska županija.

Odluku o visini sredstava koja se prikupljaju donio je Školski odbor Osnovne škole Mursko Središće, na 24. sjednici održanoj 30.8.2019. godine. Sva financijska davanja su na dobrovoljnoj bazi, roditelji su na roditeljskim sastancima bili unaprijed obaviješteni o njihovoj visini i namjen i svojim potpisom potvrdili su da su upoznati s činjenicom da se sredstva prikupljaju na dobrovoljnoj bazi.

Ad.5.

Zasnivanje radnih odnosa

Ravnatelj: raspisali smo dva natječaja:

1) učitelj/ica njemačkog jezika, nepuno, određeno vrijeme, raspisan dana 18.12.2019., zbog zamjene učiteljice M. C. T. koja koristi pravo na roditeljski dopust u polovici radnog vremena – nitko se nije javio na natječaj, pa ćemo morati riješiti s postojećim učiteljima (prekovremeni rad), te ponoviti natječaj

Natječaj za učitelja njemačkog jezika raspisali smo već i u listopadu, zaposlili učiteljicu F.V., ali je ona dala zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa.

2) spremač/ica, puno, neodređeno – dobili smo suglasnost MZO za raspisivanje natječaja za spremačicu u sportskoj dvorani, zbog odlaska V.K. koja je imala ugovor na neodređeno. Natječaj je bio raspisan 18.12.2019., pristigla je zamolba B.K. iz M. Središća. Kandidatkinja udovoljava



uvjetima iz natječaja, pa je ravnatelj predlaže za zasnivanje radnog odnosa na puno, neodređeno vrijeme. Prijedlog ravnatelja usvojen jednoglasno.

Ad.6.

Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe

Ravnatelj : Stupanjem na snagu Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 17/19) , dužni smo u roku 6 mjeseci od dana stupanja na snagu, donijeti Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe. Članovi Školskog odbora mailom su prije sjednice primili prijedlog Pravilnika, te su sa njim suglasni.

Daljnja postupanja prema Zakonu propisana su Pravilnikom.

Ad. 8.

Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa – Kalendar rada

Ravnatelj : zbog štrajka prosvjetnih djelatnika, potrebno je nadoknaditi nastavne dane, ukupan broj za našu školu je 13 dana koje treba nadoknaditi. Škola je 10.12.2019. poslala Osnivaču prijedlog plana nadoknade nastavnih dana provedenih u štrajku, na što smo dobili suglasnost Ministarstva dana 24.12.2019. godine (objava na stranicama MZO). Sukladno tome, potrebno je izmijeniti kalendar rada škole u Godišnjem planu i programu na sljedeći način:

Datumi nadoknade nastave unutar školske godine (Dani koji su bili predviđeni za odmor učenika prema Kalendaru rada) :

23.12.2019., 24.2.2020., 25.2.2020., 26.2.2020., 27.2.2020., 28.2.2020. i 9.4.2020. biti će nastavni.

Nastavna godina produljuje se za 6 dana, odnosno traje do 26.6.2020. godine.

Učenici iz razredni odjeljenja koja su za vrijeme štrajka imala nastavu (1.a, 1b, 1.hl, 3.hl) koristi će zimski odmor u veljači od 24.-28.2.2020. godine.

Izmjene i dopune Godišnjeg plana - Kalendar rada, usvojene su jednoglasno.

Ad.7.

Ostala pitanja

Nema ostalih pitanja.

Sjednica završila u 14 sati.

Zapisničar:
Aleksandra Sklepić



Predsjednica ŠO:
Sonja Vršić, prof.

