



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
MURSKO SREDIŠĆE
KLASA: 007-04/23-02/05
URBROJ: 2109-36/01-23-2
M. Središće, 15.6.2023.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

s 20. sjednice Školskog odbora održane 15.6.2023. s početkom u 14,00 sati u prostorijama Osnovne škole Mursko Središće.

Škola je dana 22.5.2023. primila Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora od strane osnivača (Rješenje od 17.5.2023., KLASA: 602-02/23-02/5, URBROJ 2109-01-23-01). Za članove Školskog odbora, kao predstavnici osnivača imenuju se: Ivana Maltarić iz Peklenice, Marina Sanjković iz Murskog Središća i Darija Dunjko Manhard iz Murskog Središće.

Nazočni članovi Školskog odbora: Lidija Škvorc, Nataša Radiković, Martina Nedeljko Perčić, Aleksandra Sklepić, Ivana Maltarić, Marina Sanjković, Darija Dunjko Manhard.

Nenazočni članovi Školskog odbora: nema. Ostali nazočni: Elvis Šarić, ravnatelj
Predsjednica predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 19. elektronske sjednice Školskog odbora
2. Verifikacija mandata novoimenovanih članova Školskog odbora
3. Obavijest o rješenju inspeksijskog nadzora
4. Ostala pitanja

Dnevni red usvojen jednoglasno.

AD.1. Zapisnik s 20. sjednice usvojen jednoglasno.

AD.2. Predsjednica Školskog odbora temeljem članka 40. Statuta OŠ Mursko Središće upoznaje nazočne o imenovanim članovima Školskog odbora. Članovi Školskog odbora imenuju se na četiri godine, a novoimenovanim članicama Školskog odbora mandat teče od dana konstituiranja Školskog odbora. Izvršena je verifikacija mandata članova Školskog odbora.

Ad.3. Ravnatelj obavještava ŠO da je Škola dana 9.6.2023. zaprimila Zapisnik inspeksijskog nadzora i rješenje Prosvjetne inspekcije (KLASA: UP/I-600-04/23-02/00164, URBROJ: 533-08-23-0005 od 7.6.2023.), s inspeksijskog nadzora održanog 31.5.2023. i 6.6.2023.

Nadzor je izvršila viša prosvjetna inspektorica Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije Ministarstva znanosti i obrazovanja Branka Baturina. Rješenjem se naređuje školi da:

- 1.) Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno – obrazovne djelatnosti i Pravilnik o kućnom redu uskladi s odredbom članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2.) Ravnatelj ponovno upozna odgojno – obrazovne radnike s propisima iz Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima te s Protokolom o postupanju u slučajevima nasilja, sukladno članku 6. stavku 1. Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u

Lidija Škvorc

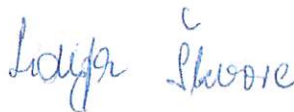
- poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
- 3.) Razrednik 8.d razrednog odjela Škole upozna učenike s propisima iz Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima i Protokola o postupanju u slučajevima nasilja sukladno članku 6. stavku 1. Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
 - 4.) Ravnatelj organizira edukaciju pružanja prve pomoći te osposobljavanja odgojno – obrazovnih radnika za pružanje prve pomoći u skladu s člankom 23. stavkom 7. Pravilnika o postupanju odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
 - 5.) Uskladi vođenje uredskog poslovanja s odredbama članka 39. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju
 - 6.) Ravnatelj izvrši provjeru prethodne osuđivanosti radnika Škole iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa.

Rok za izvršenje točke 1 je 140 dana, točke 2 i 3 je 3 dana, točke 4 je 90 dana, točke 5 je 30 dana, a točke 6, 90 dana.

Ravnatelju se također predlaže da uputi pisano upozorenje učiteljici na obveze iz radnog odnosa uz mogućnost redovitog otkaza ugovora o radu jer saznanje koje se odnosilo na moguće počinjenje kaznenog djela nije odmah prijavila ravnatelju ili drugoj ovlaštenoj osobi što je propisano Zakonom o odgoju i obrazovanju i Pravilnikom o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima

AD.4.

- Ravnatelj upoznaje Školski odbor o prestanku radnog odnosa za 5 djelatnica kojima istječe ugovor o radu sa zadnjim danom nastave 21.6.2023. To su pomoćnice u nastavi Romina Tomšić i Ivana Kolarić, učiteljice razredne nastave u produženom boravku Sanela Šimon i Miša Srnc, te učiteljica hrvatskog jezika u pripremnoj nastavi, Petra Bedić. Prema članku 107. ravnatelj uz prethodnu suglasnost Školskog odbora odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa. Školski odbor suglasan s prestankom radnog odnosa za navedene djelatnice.
- Ravnatelj također najavio mogućnost smanjenja broja sati za neke učitelje, kao i mogućnost zatvaranja jednog razrednog odjela u PŠ Hlapičina zbog smanjenog broja učenika o čemu će se raspravljati na sljedećoj sjednici, nakon što dobijemo Odluku o broju razrednih odjela za 2023./2024. školsku godinu.
- Ivana Maltarić predlaže da se definira procedura postupanja u slučaju povrede djeteta u školi jer mladi učitelji, prema njenom mišljenju, nisu u potpunosti upoznati kako postupiti. Također dogovoreno nabaviti ormarić za prvu pomoć u učionici produženog boravka.
- Na pitanje gdje se trenutno nalazi učenik M.M. koji je unio oružje u školu, ravnatelj odgovara da je još uvijek u istražnom zatvoru, te da je škola u postupku organizacije posjeta stručne službe učeniku, kako bi mu se omogućilo odgovaranje iz jednog predmeta i time mu se pomoglo da završi osmi razred
- Ravnatelj obavještava da će se do kraja mjeseca održati sastanak između predstavnika Zavoda za socijalni rad i ravnatelja i stručne službe škole, vezano za zaključak Vijeća roditelja gdje se traži sastanak predstavnika Vijeća roditelja i predstavnika Zavoda. Zavod za socijalni rad očitovao se da ne može iznositi podatke o učenicima radi zaštite podataka, te da se ne mogu odazvati na taj sastanak, već će održati sastanak s ravnateljem i stručnom službom, da se dogovori daljnja suradnja
- Ravnatelj najavio da na sljedećoj sjednici trebamo formalno donijeti akte koje je naredila prosvjetna inspekcija, kao i novi Pravilnik o radu, jer je 1.1.2023. stupio na snagu novi



- Zakon o radu. Kako se bliži vrijeme godišnjih odmora, planiramo sljedeću sjednicu održati online. Svi članovi Školskog odbora su se s time složili.
- Ravnatelj obavještava da su završile pripremne radnje i da će nakon 20.6.započeti radovi na ugradnji Obnovljivih izvora energije u PŠ Peklenica temeljem projekta vrijednog 118.530,73 EUR (dio financira Fond za energetske učinkovitost, a dio Međimurska županija)..
 - Na pitanje o angažiranju zaštitara u školi, ravnatelj odgovorio da je škola poduzela sve potrebne predradnje, o čemu smo obavijestili Grad Mursko Središće i osnivača. Prijedlog ŠO je podsjetiti iste na zaključak o zaposlenju zaštitara.

Sjednica završila u 15,30 sati.

Zapisničar :
Aleksandra Šklepčić



Predsjednica Školskog odbora:
Lidija Škvorec

